

(様式7)

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：令和5年2月8日

事業所名 いるかデイ中屋敷

保護者等数(児童数) 18人(19人) 回収数 14人 割合 78%

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	1		・とてもよく見てくれている先生もいるが、子どもが疑問に感じる行動をしている先生もいるようだ。	・保護者のご意見を真摯に受け止め、早急に対応する。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	6			
適切 な 支 援 の 提 供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	14				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	13		1		
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	6	6	・学校で交流があるので、デイでは必要性を感じない。	
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	13	1			

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	ご意見	ご意見を踏まえた対応
保護者への説明等	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14				
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	1	11	・必要性を感じない（コロナの影響もある） ・父母会の活動は、今まで聞いたことがない。	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	1	1		
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13		1		
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14			・アプリで連絡を取れると楽である。ショートメールだと、返信がない ・ショートメールの返信については、確実にやっていく。	
	14 個人情報に十分注意しているか	13	1			
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13		1		
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	12	2			
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	14				
	18 事業所の支援に満足しているか	14			・送迎時に、活動の内容を教えていただけるとありがたい。	・できる限り、保護者の方々にお知らせするように努めていく。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。

(様式9)

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和5年2月8日

事業所名 いるかデイ中屋敷

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容及び改善目標
環境 ・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3			・活動できる部屋が3つに分かれているので、活動スペースは十分にあると思う。	
	2	職員の配置数は適切であるか	3			・育児休暇中の職員に代わり、パート職員が充分配置されている。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	1	1		・施設が古すぎて、いろいろな部分が壊れている。新しい施設への移転が望ましい。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2		1		
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3				
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3				
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		1	2		・実地指導などで外部からの指摘を受ける時もあるが毎年ではない。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3				

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容及び改善目標
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	1		
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	2		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	2	1		・月一回の買う物体験や調理実習は行っているが、日々の活動については毎日話し合っていない。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3			
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3			・長期休みは外遊びなどを行っている。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	1		・集団が苦手な子どもには個別活動での目標設定にしている。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3			・毎日の朝礼時に確認している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3			・翌日までには実施している。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3			・日誌に記録し、職員間で共有して支援の改善を図っている。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3			
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	2	1			

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容及び改善目標	
関係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3					
	21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	2			・利用者（子ども）に問題が発生した場合は、まず「自分たちの施設で問題が発生したのではないか」という意識を常に持ち、対処している。	・学校によっては、学校からの情報提供が少ないこともある。	
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2					
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	1				
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			2	1	・該当する利用者がいれば関係機関へ情報提供する。 ・近年は特にない。	
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1			・直接的な連携・助言ではないが、研修について受けている。	
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか			2	1		・公園や公民館で会う機会はあるが、あいさつ程度である。当事業所の課題である。
	27 （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2			1		
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3				・連絡帳を活用したり、送迎時に直接保護者へ伝えている。	
29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1		2		・ペアレント・トレーニングのプログラムとして実施していないが、保護者への助言・支援等で活用している。		

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容及び改善目標
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3				
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3				
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			3		・保護者同士で知り合いの場合、お互いにお話をしている様子が見られる。今後、支援をしていく必要がある。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	1	1	1		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3				
	35	個人情報に十分注意しているか	3				
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3				
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			3		・招待するような行事は行っていない。今後の課題である。

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容及び改善目標
非常時等の 対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3				
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3			・毎月末に、それぞれテーマを定めて実施している。	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3				
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3				
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	1		・子どものアレルギー状況を確認し、職員間で周知している。	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3				